

ДОГОВОР № УХ-
на оказание услуг хостинга и регистрации доменов

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2018 г.

ООО «Глобал Веб Групп» (лицензия на оказание телематических услуг связи № 155029 от 06.10.2015) в лице Коммерческого директора Михальченко Александра Валерьевича, действующего на основании Доверенности № 3 от 13 апреля 2017 г., именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с одной стороны, и **ООО «_____»**, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, заключили настоящий публичный Договор на оказание услуг хостинга и регистрации доменов (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

Термины и определения

Стороны – Исполнитель и Заказчик, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании.

Услуги – предоставляемые Исполнителем услуги в соответствии с условиями данного Договора и приложениями к ней, являющимися неотъемлемой частью Договора (Приложение №1 «Правила предоставления услуг», Приложение №2 «Перечень предоставляемых услуг и их стоимость», Приложение №3 «Согласие на обработку персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

Веб-система – электронный ресурс, размещенный Заказчиком на дисковом пространстве оборудования Исполнителя на основании Договора и отображаемый программами-браузерами как визуально воспринимаемая совокупность информационных объектов.

Сайт Исполнителя (веб-сайт/веб-сервер Исполнителя) – веб-сервер Исполнителя, размещенный по адресу: <https://gw.spb.ru>.

Домен – область (ветвь) иерархического пространства доменных имен сети Интернет, которая обозначается уникальным доменным именем.

Регистрация домена – оказание Исполнителем содействия по внесению в Реестр информации о регистрируемом домене.

Продление домена – оказание Исполнителем содействия по внесению в Реестр сведений о продлении срока действия регистрации домена.

Восстановление домена – оказание Исполнителем содействия по внесению в Реестр сведений о восстановлении регистрации домена.

Перенос домена – оказание Исполнителем содействия по внесению в Реестр сведений о приеме поддержки сведений о доменном имени (смене Регистратора).

Реестр – централизованная совокупность баз данных определенного домена верхнего уровня, содержащая информацию о зарегистрированных доменных именах.

Срок регистрации – время, в течение которого обеспечивается хранение информации о домене в Реестре доменных имен.

Логин – уникальный для веб-сервера Исполнителя набор букв и цифр, необходимый для доступа в Панель управления, который в сочетании с Паролем служит идентификатором Заказчика.

Пароль – набор букв и цифр, необходимый для доступа в Панель управления, который в сочетании с Логинем служит идентификатором Заказчика.

Заказ – заказ услуг(и) Исполнителя, осуществленный Заказчиком путем использования функций заказа услуг на веб-сервере Исполнителя. Заказ включает в себя номер Заказа и заказанную(-ые) услугу(и) из перечня услуг, указанных в Приложении № 2 к Договору.

Лицевой счет – электронный счет в Панели управления, на котором отображается поступление и расходование денежных средств в счет оплаты услуг Исполнителя.

Панель управления – веб-интерфейс на веб-сервере Исполнителя, предоставляемый Заказчику для управления услугами и платежами, доступ к которому возможен по адресу <https://lk.gw.spb.ru/>.

Спам – рассылка электронной корреспонденции без предварительного явного согласия получателя. При наличии жалобы корреспонденция признается спамом, если отправитель не докажет, что такое согласие им было получено - явно и заранее.

Спамвертайзинг – спам, рекламирующий размещенные на серверах Исполнителя ресурсы (сайты, адреса электронной почты и т.п.).

Делегирование домена – размещение и хранение информации о домене и соответствующих ему серверах DNS на серверах DNS домена верхнего уровня, что является необходимым условием для функционирования доменной адресации в сети Интернет.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель оказывает Заказчику на условиях Договора, Приложений к нему и инструкций услуги по предоставлению дискового пространства на оборудовании (сервере) Исполнителя, подключенном к сети Интернет, для размещения Заказчиком Веб-системы, а также других ресурсов (служб), входящих в выбранный Заказчиком тарифный план (услуги виртуального хостинга), и/или услуги по регистрации доменов, продлению срока регистрации доменов, и/или иные услуги, указанные в Приложении № 2 к Договору.
- 1.2. Публикуемые на сайте Исполнителя инструкции (описания, требования и т.п.), устанавливающие порядок оформления, подачи, рассмотрения, оплаты заявок Заказчика, а также иные условия выполнения действий, предусмотренных Договором, Приложениями к нему, в том числе содержащие требования к оформлению предоставляемых Исполнителю документов (копий документов), формы и шаблоны, размещенные на сайте Исполнителя (выше и далее — «инструкции»), обязательны для исполнения Сторонами.
- 1.3. Конкретный перечень и объем услуг, оказываемых по Договору, определяется Заказчиком самостоятельно путем направления соответствующих заказов (заявок) по форме, установленной Исполнителем.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. оказывать услуги надлежащим образом и в строгом соответствии с условиями и требованиями, изложенными в Договоре, Приложениях к нему, инструкциях;
- 2.1.2. обеспечивать постоянное круглосуточное подключение оборудования, используемого для размещения и обслуживания Веб-системы Заказчика, к сети Интернет за исключением периодов, необходимых для проведения технических работ;
- 2.1.3. принимать все разумные меры по защите персональных данных Заказчика, а также данные третьих лиц, предоставленные им в целях исполнения Договора, и соблюдать права субъектов персональных данных, установленные действующим законодательством РФ;
- 2.1.4. предоставить Заказчику возможность регистрации в учетной системе на веб-сервере Исполнителя. По окончании регистрации Заказчику предоставляется Логин и Пароль.
- 2.2. Исполнитель гарантирует, что информация, передаваемая Заказчиком в его адрес, в том числе персональные данные Заказчика, его представителя, третьих лиц, будет использоваться Исполнителем исключительно в целях исполнения Договора.

2.3. Исполнитель имеет право:

- 2.3.1. привлекать к исполнению Договора третьих лиц. Ответственность за любые действия и/или бездействия привлеченных Исполнителем третьих лиц несет Исполнитель в полном объеме;
- 2.3.2. приостановить оказание услуг Заказчику до получения Исполнителем письменных объяснений от Заказчика, а также до прекращения им действий и устранения фактов, послуживших основанием для приостановления доступа к услугам, в следующих случаях:
 - не поступление оплаты за услуги в установленные Исполнителем сроки;
 - нарушение Заказчиком пп. 2.10.-2.12. Приложения № 1 к Договору до устранения причины приостановления оказания услуг;
 - действий, направленных на ограничение или препятствование доступу других пользователей к услугам, а также осуществления попыток несанкционированного доступа к ресурсам Исполнителя и к другим системам, доступным через сеть Интернет;
- 2.3.3. требовать своевременной оплаты услуг, оказываемых по Договору.

2.4. Заказчик обязуется:

- 2.4.1. своевременно оплачивать услуги Исполнителя согласно условиям Договора и Приложения № 2;
- 2.4.2. соблюдать условия Договора, Приложений к нему, в том числе Правил предоставления услуг (Приложение №1) и инструкций;
- 2.4.3. предоставить Исполнителю достоверные и актуальные данные при регистрации и заключении Договора. Ответственность за достоверность и актуальность вышеуказанной информации и возможные последствия в результате указания неверных данных полностью лежит на Заказчике. В случае возникновения сомнений в достоверности и актуальности предоставленных сведений Исполнитель вправе направить Заказчику запрос на предоставление копий документов, подтверждающих достоверность, актуальность и полноту предоставленных сведений. В случае непредоставления указанных копий документов по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента направления запроса Исполнитель вправе приостановить оказание услуг;
- 2.4.4. Заказчик обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора.
- 2.4.5. обеспечивать конфиденциальность Логина и Пароля. Заказчик несет риск последствий утраты авторизационных данных, а также несет ответственность перед Исполнителем и третьими лицами за действия, совершенные на сайте Исполнителя с использованием Логина и Паролей, принадлежащих Заказчику.
Все действия, совершенные на сайте Исполнителя под Логин и Паролем Заказчика, признаются совершенными лично Заказчиком.
Исполнитель не несет ответственности за несанкционированное использование Логина и Пароля Заказчика третьими лицами;
- 2.4.6. не реже одного раза в неделю знакомиться с официальной информацией, связанной с обслуживанием Заказчика, о внесении изменений в текст Договора и (или) Приложений к нему, включая изменение тарифных планов Исполнителя, публикуемых в порядке, указанном в пункте 5.2. Договора. В случае невыполнения данной обязанности Заказчиком Исполнитель не несет ответственности за негативные последствия, вызванные несвоевременным получением Заказчиком уведомлений о соответствующих изменениях;
- 2.4.7. самостоятельно следить за сроком регистрации доменов, а также за делегированием доменов, обслуживаемых Исполнителем на основании Договора, самостоятельно совершать действия, необходимые для продления ранее заказанных услуг;
- 2.4.8. во время исполнения Договора контактные адреса и реквизиты Заказчика, указанные в момент заключения Договора, а именно: наименование организации, ее платежные реквизиты, почтовый и юридический адреса, номера телефонов, контактная электронная почта, руководящий состав, а также контактные данные физического лица, индивидуального предпринимателя, необходимые для исполнения условий Договора, могут меняться, о чем Заказчик обязуется уведомлять Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты внесения соответствующего изменения. Невыполнение Заказчиком таких действий влечет последствия, предусмотренные ст.165.1 Гражданского кодекса РФ.
- 2.5. Заказчик гарантирует, что получил согласие третьих лиц на передачу их персональных данных Исполнителю. При получении соответствующего требования от Исполнителя Заказчик обязуется предоставить документы, подтверждающие получение согласия третьего лица на обработку его персональных данных Исполнителем;
- 2.6. Заказчик вправе:**
- 2.6.1. требовать от Исполнителя предоставления услуг в соответствии с условиями Договора;
- 2.7. Заказчик соглашается и признает:
- порядок изменения условий Договора, Приложений к нему и инструкций, определенный в разделе 5 Договора;
 - что внесение Исполнителем изменений в текст Договора, Приложений к нему, инструкций влечет за собой внесение данных изменений в ранее заключенные и действующие между Заказчиком и Исполнителем вышеперечисленные документы. Изменения в текст Договора, Приложений к нему, инструкций вступают в силу в порядке и в сроки, определенные Сторонами в разделе 5 Договора.

3. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 3.1. Перечень услуг и их стоимость приведены в Приложении № 2 к настоящему Договору, тарификация осуществляется согласно услугам, заказанным в личном кабинете по адресу panel.gw.spb.ru.
- 3.2. Услуги, истребованные Заказчиком, оплачиваются на условиях предоплаты.
- 3.3. Отчетным периодом по Договору считается календарный месяц.
- 3.4. Оплата услуг производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Поступившие на расчётный счет Исполнителя денежные средства учитываются Исполнителем на Лицевом счете и списываются (расходуются) с него в счет оплаты за услуги Исполнителя. Списание денежных средств с Лицевого счета осуществляется ежедневно в размере, соответствующем стоимости оказания заказанных услуг за один день их оказания в текущем отчетном периоде, при этом полная стоимость услуг регистрации домена, продления домена и восстановления домена списывается с Лицевого счета до начала их оказания, за исключением стоимости услуг за выпуск/продление SSL-сертификатов, которая списывается после фактического выпуска/продления SSL-сертификатов.
- 3.5. В случае недостаточности денежных средств на Лицевом счете для оплаты оказания услуг, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг.
- 3.6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчётный счет Исполнителя.
- 3.7. При оформлении Заказчиком платежных документов в разделе «Назначение платежа» обязательна ссылка на номер Договора, который указан в Панели управления (присваивается учетной системой Исполнителя при регистрации Заказчика на веб-сервере Исполнителя и отображается в Панели управления).
- 3.8. Временное приостановление оказания услуг в соответствии с п. 2.2.2. Договора не освобождает Заказчика от оплаты услуг, оказание которых не приостановлено.
- 3.9. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность и своевременность производимых им платежей за услуги, предоставляемые Исполнителем по Договору.
- 3.10. Заказчик самостоятельно несет все банковские комиссионные расходы по оплате услуг, если способом оплаты дополнительно не предусмотрено иное.
- 3.11. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента опубликования новых реквизитов на веб-сервере Исполнителя, Заказчик самостоятельно несет риски, связанные с производением платежей по прежним реквизитам.
- 3.12. В случае если исходя из основания платежа в платежном поручении не представляется возможным определить по какому Договору либо за какого Заказчика поступили денежные средства, данные денежные средства подлежат возврату плательщику.
- 3.13. Расчеты между Сторонами по платежам, обусловленные возвратом денежных средств Заказчику, производятся в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения соответствующего заявления Заказчика, при условии подписания Сторонами Акта сверки и получения Исполнителем копии паспорта Заказчика (если Заказчик является физическим лицом или индивидуальным предпринимателем). Возврат денежных средств производится в безналичном порядке по банковским реквизитам, указанным в заявлении, при этом перечисление денежных средств третьему лицу по просьбе Заказчика не производится.
- 3.14. В Панели управления Заказчику доступна функция генерации счета, позволяющая произвести генерирование счета на выбранную Заказчиком сумму для пополнения Лицевого счета.
- 3.15. Заказ услуги является согласием Заказчика оплатить услугу по ценам, действующим на день начала исполнения Заказа.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. Акты об оказании услуг за каждый отчетный период, в котором оказывались услуги Исполнителем, доступны Заказчику в Панели управления. Акт об оказании услуг за истекший отчетный период размещается Исполнителем в Панели управления в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения соответствующего отчетного периода. Оригиналы Актов об оказании услуг направляются Заказчику только в случае их запроса Заказчиком через панель управления.

- 4.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения оригинала Акта об оказании услуг обязан направить Исполнителю 1 (один) экземпляр подписанного им Акта об оказании услуг, а в случае отказа от приемки услуг (от подписания Акта об оказании услуг), Заказчик направляет письменный мотивированный отказ от приемки услуг. В случае если Заказчик не указал о необходимости направления оригиналов Актов об оказании услуг, письменный мотивированный отказ от приемки услуг должен быть направлен Исполнителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения Исполнителем Акта об оказании услуг в Панели управления.
- 4.3. В случае получения Исполнителем письменного мотивированного отказа от приемки услуг, Сторонами составляется двусторонний протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Указанные доработки производятся силами и за счет Исполнителя.
- 4.4. В случае неисполнения Заказчиком порядка приемки услуг, указанного в п.п. 4.2.- 4.3. Договора, услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством, принятыми Заказчиком и подлежащими оплате, а Акт об оказании услуг подписанным.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком и заключен на неопределенный срок.
- 5.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия данного Договора, Приложений к нему и инструкций.
 - 5.2.1. В случае внесения Исполнителем изменений в Договор и Приложения к нему Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о факте внесения изменений путем опубликования указанных изменений на веб-сервере Исполнителя и/или в Панели управления Заказчика и/или путем направления уведомления по электронной почте Заказчика.
 - 5.2.2. Указанные изменения вступают в силу с даты их опубликования на веб-сервере Исполнителя, но не ранее даты вступления изменений в силу, указанной Исполнителем в соответствующем уведомлении.
 - 5.2.3. В случае внесения Исполнителем изменений в инструкции, они становятся обязательными для исполнения Сторон с момента их опубликования на веб-сервере Исполнителя.
- 5.3. В случае несогласия Заказчика с изменениями условий Договора в соответствии с п. 5.2. Договора Заказчик вправе направить Исполнителю письменное уведомление об отказе от исполнения Договора до вступления в силу соответствующих изменений. Вышеуказанное письмо Заказчика, направленное в адрес Исполнителя, приравнивается Сторонами к одностороннему отказу Заказчика от Договора в соответствии с п. 5.4. Договора. Отсутствие письменного уведомления от Заказчика до момента вступления в силу изменений Договора Стороны признают согласием Заказчика с изменениями, указанными в п. 5.2. Договора, и считают условия Договора и Приложений к нему с учетом данных изменений согласованными в полном объеме, Договор продолжает действовать с внесенными изменениями.
- 5.4. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:
 - 5.4.1. По письменному соглашению Сторон;
 - 5.4.2. В одностороннем внесудебном порядке по инициативе любой из Сторон;
 - а) при несостоятельности (банкротстве) любой из Сторон;
 - б) в случае, предусмотренном п.8.3. Договора.
 - 5.4.3. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке (при условии оплаты понесенных Исполнителем расходов по оказанию услуг Заказчику) путем направления соответствующего извещения Исполнителю не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Договора официальным письмом и/или электронным сообщением с указанием регистрационной информации.
 - 5.4.4. В одностороннем внесудебном порядке по инициативе Исполнителя:
 - а) при нарушении Заказчиком условий Договора, в том числе совершения Заказчиком технических или иных действий, не предусмотренных Договором, не санкционированных Исполнителем, повлекших или могущих повлечь причинение убытков Исполнителю, третьим лицам. В этом случае Исполнитель отправляет письменное уведомление и/или уведомление посредством электронной почты о таком расторжении. Моментом расторжения Договора считается дата, указанная в соответствующем сообщении;

б) в случае получения Исполнителем от Заказчика отзыва в простой письменной форме Согласия на обработку его персональных данных (Приложение № 3) (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

в) в случае, указанном в п.6.5. Договора;

г) в случае несогласия Заказчика с внесенными в Договор либо Приложения к нему изменениями (п. 5.3. Договора).

5.4.5. В иных случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации.

5.5. Обязательства Сторон по Договору, которые в силу своей природы должны продолжать действовать (включая обязательства в отношении конфиденциальности, но не ограничиваясь указанным), остаются в силе после окончания срока действия Договора.

5.6. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

5.7. Отсутствие внесения предоплаты Заказчиком более 60 (шестидесяти) календарных дней Стороны признают отказом Заказчика от дальнейшего использования услуг по Договору, Договор считается расторгнутым на шестьдесят первый день либо соответственно пятнадцатый день, а все данные Заказчика из базы данных и с серверов удаляются без дополнительного предупреждения.

5.8. При расторжении Договора возврат денежных средств Заказчику осуществляется в порядке, указанном в п. 3.13. Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Исполнитель несет ответственность за перебои в предоставлении услуг согласно Приложению № 1 к Договору, за исключением случаев, в которых перебои были вызваны действиями Заказчика или действиями третьих лиц.

6.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за утраты и/или разглашения своих Логина и Пароля.

6.3. Предельный размер ответственности Исполнителя за реальный ущерб ограничен денежной суммой, равной стоимости услуг, заказанных по Договору Заказчиком в месяце возникновения реального ущерба. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки (упущенная выгода).

6.4. Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг в случае нарушения Заказчиком условий Договора и Приложений к нему, а также действующего законодательства РФ до устранения причин, послуживших основанием для приостановления оказания услуг. В этом случае Исполнитель направляет Заказчику соответствующее уведомление. Исполнитель вправе направить такое уведомление, в том числе на адрес электронной почты Заказчика, указанный в Панели управления. При этом Исполнитель вправе продолжать списывать денежные средства с Лицевого счета Заказчика за услуги, оказание которых не приостановлено.

6.5. Если Заказчик не устранил нарушение, ставшее основанием для приостановления услуг, в течение 6 (шести) месяцев с момента получения соответствующего уведомления, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора.

6.6. В случае образования задолженности по оплате услуг Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Сумма неустойки уплачивается Заказчиком только на основании письменного требования Исполнителя.

6.7. Заказчик принимает на себя полную ответственность и риски, связанные с использованием сети Интернет, в том числе посредством услуг, за оценку точности, полноты и полезности любых мнений, идей, иной информации, а также качества и свойств товаров и услуг, распространяемых в Интернет и предоставляемых Заказчику посредством услуг.

6.8. Заказчик полностью ответственен за сохранность своего Пароля и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного его использования. По факту несанкционированного использования регистрационной информации Заказчика, произошедшего вследствие действий третьих лиц, Заказчик вправе направить в адрес Исполнителя запрос о смене Пароля. Исполнитель не несет ответственность за действия третьих лиц, повлекших несанкционированное использование регистрационной информации Заказчика.

- 6.9. Заказчик, используя услуги Исполнителя, несет полную ответственность за соответствие информации, размещенной на его оборудовании, действующему законодательству и самостоятельно отвечает за вред, причиненный его действиями (лично или иным лицом под его сетевыми реквизитами) личности или имуществу граждан, юридических лиц, государства или нравственным принципам общества.
- 6.10. Заказчик гарантирует Исполнителю (заверяет его), что:
- все предоставляемые и размещаемые им данные, изображения, сведения и иная информация на ресурсах Заказчика, Исполнителя, в т.ч. в сети Интернет, не нарушают законодательство Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь законодательством о рекламе, законодательством об авторских и исключительных правах, законодательством о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, не причиняют вред деловой репутации Исполнителя и третьих лиц и не содержат информацию, запрещенную в РФ к распространению.
- 6.11. Исполнитель ни при каких условиях не несет ответственности перед третьими лицами за действия Заказчика, совершенные с использованием услуг Исполнителя, в том числе за прямые и косвенные убытки, упущенную выгоду, понесенные третьими лицами. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю все возможные гарантии и использовать все допустимые способы защиты от претензий третьих лиц на действия Заказчика. В случае, когда Исполнитель понес убытки, причиненные недостоверностью заверений (гарантий) Заказчика, а также в случае привлечения Исполнителя к ответственности за неправомерные действия, совершенные Заказчиком, в т.ч. привлечения Исполнителя к ответственности в связи с размещением Заказчиком посредством услуг Исполнителя материалов, содержащих результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации третьих лиц, без разрешения правообладателей таких материалов или иного законного основания, Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю убытки в полном объеме, включая, но не ограничиваясь все понесенные расходы в полном объеме, в том числе на оплату государственных пошлин и судебное представительство, суммы штрафов, взысканных с Исполнителя, суммы компенсаций и иных выплат, осуществленных Исполнителем в связи с привлечением его к вышеуказанной ответственности. Указанные компенсации подлежат выплате в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Исполнителя.
- 6.12. По Договору не рассчитываются и не уплачиваются проценты на величину суммы долга за период пользования денежными средствами, предусмотренные статьей 317.1. Гражданского кодекса Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Споры и разногласия будут решаться Сторонами путем переговоров, а в случае недостижения согласия - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Досудебный претензионный порядок разрешения споров обязателен. Срок ответа на претензию установлен в 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения. Претензии Заказчика по предоставляемым услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению только в письменном виде.
- 7.3. При наличии неурегулированных разногласий Сторон споры разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными силами и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю.
- 8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.

- 8.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.
- 8.4. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является обстоятельством непреодолимой силы.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- 9.1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам организационно-технологическую и коммерческую информацию, составляющую секрет для любой из Сторон (далее - «конфиденциальная информация») при условии, что:
- такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;
 - к такой информации нет свободного доступа на законном основании;
 - обладатель такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.
- 9.2. Конфиденциальная информация подлежит охране в течение всего срока действия Договора, а также до истечения 3 (трех) лет с момента прекращения его действия.
- 9.3. Указанное в п.9.1. Договора положение не применяется:
- а) к сведениям, которые могут быть запрошены компетентными органами в установленном законодательством РФ порядке;
 - б) к сведениям, подлежащим разглашению по вступившему в законную силу судебному решению.
- 9.4. Распространение информации неограниченному кругу лиц только о факте заключения Договора не требует согласия Сторон.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Стороны Договора признают юридическую силу текстов уведомлений и сообщений, направленных Исполнителем в адрес Заказчика на указанные им в Договоре контактные адреса электронной почты, а также размещенных на сайте Исполнителя. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Заказчика. Стороны, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их направления и содержания, договорились считать свидетельства архивной службы Исполнителя достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами.
- Документами, для которых обязательна простая письменная форма, являются:
- а) уведомления, направляемые Заказчиком согласно разделу 10 Договора;
 - б) претензии, указанные в разделе 7 Договора;
 - в) возражения по Акту об оказании услуг, направленные Заказчиком;
 - г) письма и иные документы, указанные в Договоре, Приложениях к нему и инструкциях.
- 10.2. Исполнитель вправе направлять уведомления, оповещения и сообщения в адрес Заказчика на указанные им в Договоре контактные адреса электронной почты в случае выражения Заказчиком на то явного согласия. Своевременную доставку уведомлений, оповещений и сообщений, направленных Исполнителем или привлеченными им третьими лицами в адрес Заказчика на указанные им в Договоре контактные адреса электронной почты, Исполнитель не гарантирует.
- 10.3. Исполнитель обязуется направлять уведомления, оповещения и сообщения в адрес Заказчика на указанные им в Договоре контактные адреса электронной почты в случаях, когда обязательность их направления установлена Договором и (или) Приложениями к нему, инструкциями либо признана таковой Исполнителем в интересах Заказчика.
- 10.4. К правам и обязанностям Сторон, возникшим на основании Договора, применяются положения действующей (последней) редакции Договора, опубликованной на веб-сервере Исполнителя, если иное не будет установлено Договором. Действующая редакция Договора размещена на веб-сервере Исполнителя.

- 10.5. Тексты Договора, Приложений к нему, инструкций размещены на веб-сервере Исполнителя по следующему адресу в сети Интернет: <https://gw.spb.ru/documents/>.
- 10.6. При использовании недостоверных сведений, полученных от Заказчика, Исполнитель не несет ответственности за негативные последствия, вызванные его действиями на основании предоставленных недостоверных и/или неполных сведений.
- 10.7. Действия Заказчика (его уполномоченного лица), произведенные в Панели управления, влекут возникновение прав и обязанностей Сторон по Договору. Распечатанная и заверенная Исполнителем информация из Панели управления может использоваться Исполнителем в качестве доказательств заказа Заказчиком услуг при разрешении споров в судебном порядке.
- 10.8. Объем услуг, оказанных Исполнителем Заказчику, определяется показаниями системы учета Исполнителя.
- 10.9. В случае если Заказчик предоставляет третьим лицам доступ к Панели управления, имеющимся у него ресурсам и сервисам, ответственность за действия таких третьих лиц несет исключительно Заказчик.
- 10.10. Любые уведомления, сообщения, запросы, документы (за исключением документов, которые должны быть направлены в виде подлинных оригиналов в соответствии с законодательством РФ и требованиями Договора) считаются полученными Заказчиком, если они были переданы (направлены) Исполнителем через панель управления, веб-сервер Исполнителя (в том числе путем публикации), по факсу, электронной почте и другим каналам связи.
- 10.11. Исполнитель вправе проводить временные акции, в том числе акции по снижению стоимости предоставляемых услуг. Порядок проведения таких акций и порядок уведомления Заказчика определяются Правилами проведения акции, публикуемыми на веб-сервере Исполнителя.
- 10.12. Заказчик, заключая Договор, предоставляет Исполнителю безвозмездное право использования принадлежащих Заказчику эмблем и иных средств, специально созданных для продвижения товаров/работ/услуг Заказчика, и информационных материалов о Заказчике на веб-сервере Исполнителя и в печатно-информационной продукции Исполнителя, исключительно в целях уведомления неопределенного круга лиц о Заказчике как о клиенте Исполнителя, в том числе путем размещения указанных объектов на веб-сервере Исполнителя. Заказчик выражает свое согласие на использование вышеуказанных объектов как в оригинальном, так и в черно-белом изображении. Исполнитель вправе использовать вышеуказанные объекты способом, указанным в Договоре, в течение срока действия Договора и исключительно в целях, указанных в настоящем пункте Договора.
- 10.13. Заказчик согласен с использованием информационных материалов о Заказчике на официальном веб-сервере и в печатно-информационной продукции Исполнителя, в том числе распространяемой на возмездной и/или безвозмездной основе среди клиентов Исполнителя и иных третьих лиц, способом доведения до всеобщего сведения, в целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- 10.14. Договор, заключенный посредством акцепта оферты, может быть оформлен в письменном виде по желанию Заказчика в любое время в редакции, действующей на дату оформления Договора в письменном виде.
- 10.15. Во всех случаях, не оговоренных и не предусмотренных в Договоре, Стороны обязаны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень приложений к Договору:

Приложение №1 - Правила предоставления услуг

Приложение №2 - Перечень предоставляемых услуг и их стоимость

Приложение №3 - Согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

11. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Глобал Веб Групп»

Юридический адрес:

195197, г. Санкт-Петербург,

пр-т Маршала Блюхера, д. 12,

корп. 7, лит. Б, офис 612

ИНН: 7807084403, КПП: 780401001

Банк: Филиал № 7806 Банка ВТБ (ПАО)

Р/с № 40702810030260009291

К/с № 30101810240300000707

БИК 044030707

ОГРН 1157847218132

Заказчик:

ООО

Юридический адрес:

ИНН КПП

Банк:

Р/с №

К/с №

БИК

ОГРН

От лица Исполнителя:
Коммерческий директор
ООО «Глобал Веб Групп»

От лица Заказчика:
Генеральный директор
ООО «_____»

_____ (А.В. Михальченко)
М.П.

_____ (_____)
М.П.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

1. Общие правила предоставления услуг

- 1.1. Информационная поддержка осуществляется по контактам, указанным по адресу <https://gw.spb.ru/>.
- 1.2. При обращении Заказчика к Исполнителю по вопросам технической поддержки Исполнитель обязуется осуществлять операции, запрашиваемые Заказчиком, только в случае если запрос направлен через специальную форму, доступную в Панели управления, при этом Исполнитель имеет право отклонить запрос на выполнение запрашиваемых операций в следующих случаях:
 - в случае невозможности выполнения запрашиваемых изменений из-за технических особенностей предоставления услуг;
 - в случае если запрос касается вопросов качества, правильности и безошибочности функционирования программного обеспечения, разработанного третьими лицами;
 - в случае если запрос относится к операциям, связанным с внесением изменений в Веб-систему;
 - в случае если запрашиваемая операция может быть выполнена самим Заказчиком.
- 1.3. Никакая информация или рекомендации, даваемые Исполнителем или лицами, действующими по поручению Исполнителя, не могут рассматриваться как гарантии либо основания для изменения правоотношений Сторон, поскольку являются выражением мнения.
- 1.4. Исполнитель вправе приостанавливать предоставление услуг на время, необходимое для проведения профилактических (регламентных) работ в сетях и на объектах Исполнителя.
- 1.5. Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика о проведении профилактических (регламентных) работ в сетях и на объектах Исполнителя, влияющих на оказание услуг, не менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до планового начала их проведения.
- 1.6. Доступ к услугам, указанным в Приложении № 2 к Договору, осуществляется Заказчиком удаленно, через сеть Интернет (протокол «http»).

2. Правила размещения Веб-системы

- 2.1. Не допускается превышение лимитов услуг (ресурсов), предоставляемых Исполнителем в соответствии с используемым Заказчиком тарифным планом.
- 2.2. Исполнитель гарантирует, что максимальное время простоя (недоступности) Веб-системы по вине Исполнителя не превысит 5% времени в каждом отчетном периоде, в котором оказывались услуги. Данный период простоя включает время проведения профилактических (регламентных) работ.
- 2.3. В случае, если в отчетном периоде время простоя Веб-системы Заказчика по вине Исполнителя превысило предельно допустимый лимит, указанный в п. 2.2. настоящего Приложения, Исполнитель по запросу Заказчика предоставляет Заказчику компенсацию в форме предоставления услуг в объеме, предусмотренном тарифным планом, используемым Заказчиком в данном отчетном периоде, на сумму, эквивалентную стоимости этих услуг за время простоя Веб-системы Заказчика.
- 2.4. Исполнитель обязуется производить регулярное резервное копирование Веб-системы, при этом резервному копированию не подлежат почтовые сообщения, log-файлы и временные файлы, необходимые для работы пользовательских приложений. Исполнитель также вправе не производить резервное копирование, если Заказчик использует оказываемые Исполнителем услуги для размещения на предоставленном дисковом пространстве файлов и каталогов суммарно количеством более 20000 файлов на каждый Гб доступного по тарифу дискового пространства.
- 2.5. Исполнитель не несет ответственности за несанкционированный доступ к Веб-системе Заказчика (в том числе повлекший возникновение ошибок, перерывов в работе, удаление файлов, изменение функций и прочее).
- 2.6. В целях предупреждения несанкционированного доступа к Веб-системе, несанкционированных рассылок и распространения вирусов или других вредоносных программ Исполнитель применяет на своем оборудовании разработанные третьими лицами средства противодействия нежелательным электронным сообщениям, вирусам и другим вредоносным программам, однако указанные меры в силу объективных причин не могут расцениваться Сторонами как меры,

гарантирующие пресечение указанных явлений, и не могут являться основанием для предъявления соответствующих претензий Исполнителю со стороны Заказчика.

- 2.7. При прекращении (приостановлении) оказания услуг по Договору срок хранения Веб-системы Заказчика составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с момента прекращения (приостановления) оказания услуг по тарифам. По истечении указанного срока Веб-система и её резервные копии удаляются, а доступ к Панели управления блокируется.
- 2.8. Исполнитель при оказании услуг виртуального хостинга не инициирует передачу информации, не выбирает получателя информации, не влияет на целостность передаваемой информации, не контролирует содержание информации, хранимой, публикуемой или распространяемой Заказчиком с использованием предоставленных Исполнителем услуг, и не несет никакой ответственности за точность, качество и содержание такой информации.
- 2.9. Исполнитель не несет ответственности за нарушение прав третьих лиц, возникшее в результате действий Заказчика, совершенных с использованием услуг, предоставляемых Исполнителем.
- 2.10. Запрещено использование Заказчиком оказываемых Исполнителем услуг для:
 - рекламы услуг, товаров, иных материалов, распространение которых ограничено либо запрещено действующим законодательством РФ;
 - осуществления действий, направленных на нарушение нормального функционирования элементов сети Интернет (компьютеров, другого оборудования или программного обеспечения), не принадлежащих Заказчику;
 - осуществления деятельности, запрещенной законодательством РФ, в том числе, распространения и рекламирования порнографических материалов, призывов к насилию, осуществлению экстремистской деятельности, свержению власти и др., а также деятельности, противоречащей общественным интересам, принципам гуманности и морали, оскорбляющей человеческое достоинство либо религиозные чувства, и т.д. При этом Исполнитель вправе самостоятельно давать оценку деятельности Заказчика на предмет нарушения законодательства, в том числе в случаях, когда определение таких действий не закреплено нормативными актами;
 - использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации без согласия правообладателя, за исключением случаев, в которых законодательством допускается такое использование без согласия правообладателя;
 - публикации и/или распространения любой информации или программного обеспечения, которые содержат в себе компьютерные «вирусы» или способны нанести вред другим пользователям сети Интернет;
 - воспроизведения или распространения программного обеспечения, защищенного авторским или другим правом, без разрешения владельца или законного правообладателя программного обеспечения;
 - рассылки или переадресации «цепочных» сообщений любого типа;
 - рассылки спама с использованием серверов Исполнителя;
 - рассылки спамвертайзинга в отношении ресурсов, размещенных на серверах Исполнителя;
 - использования фальсифицированных обратных адресов при отправке электронной корреспонденции;
 - осуществления попыток несанкционированного доступа к ресурсам Исполнителя и к другим системам, доступным через сеть Интернет;
 - публикации схем обмана, информации по взлому программного обеспечения, совершения любых других подобных действий;
 - организации прокси серверов;
 - организации глобальных баннерных систем (возможно создание баннерных систем, работающих внутри Веб-системы, а также систем на основе БаннерБанка).
- 2.11. Не допускается пиковое суммарное использование процессами пользователя более чем 2% ресурсов сервера.
- 2.12. Не допускается возникновение нагрузок на процессоры серверов, задействованных при оказании услуг, любыми процессами пользователей, создающими нагрузку на любой процессор, если нагрузка превышает следующие лимиты:
 - длится более 30 секунд и задействует более 10% мощности процессора;
 - длится более 10 секунд и задействует более 50% мощности процессора.К процессам пользователя относятся процессы, запущенные и/или работающие с полномочиями (UID,EUID) того unix-пользователя, который ассоциирован с аккаунтом (определяется при создании аккаунта), а также те процессы/потоки(threads), которые являются системными и

запущены от имени системных пользователей, в то время, когда они занимаются обработкой данных, которая была инициирована иными процессами пользователя (MySQL-поток, запускаемые под системным пользователем mysql, процессы и/или потоки веб-сервера Apache, запускаемые под системным пользователем nobody и прочее).

Максимальное суммарное потребление ресурсов сервера баз данных MySQL:

- 2000 процессорных секунд в сутки либо 140 процессорных секунд за 15 реальных минут.

Также Исполнитель вправе принудительно завершать SQL-запросы к серверу баз данных MySQL, в случае если время выполнения запроса превышает 30 секунд.

2.13. В период использования услуг Исполнителя (за исключением тарифных планов «KVM») Заказчик не должен превышать следующие лимиты:

- 128 Мб RAM (оперативная память сервера) на пользовательский процесс для тарифов «VIP»;
- 256 Мб RAM (оперативная память сервера) на пользовательский процесс для тарифов «Битрикс»;
- 128 запущенных процесса для тарифов «VIP»;
- 200 запущенных процессов для тарифов «Битрикс»;
- 64 Мб - максимальный размер запроса к веб-серверу (client_max_body_size в nginx);
- 128 Мб - максимальный размер запроса к веб-серверу (client_max_body_size в nginx);
- максимальный размер пакета (max_allowed_packet) при пользовательском обращении к базе данных MySQL - не более 64 Мб;
- максимальный размер пакета (max_allowed_packet) при пользовательском обращении к базе данных MySQL - не более 128 Мб;
- максимальное количество строк, которые может вернуть запрос к базе данных (max_join_size) - 8,388,608;
- максимальное количество одновременных пользовательских соединений (max_user_connections) с базой данных MySQL - не более 60 соединений;
- максимальное количество одновременных пользовательских соединений (max_user_connections) с базой данных MySQL - не более 2000 соединений (для тарифных планов линейки «»);
- максимальное количество одновременных пользовательских соединений с базой данных PostgreSQL - не более 50 соединений.
- максимальный размер принимаемого письма равен 25 Мб;
- отправка почтовых сообщений скриптами (sendmail): максимальное количество писем за 1 час с одного аккаунта = 1000 (для всех тарифных планов, за исключением тарифных планов линейки «»);
- отправка почтовых сообщений скриптами (sendmail): максимальное количество писем за 1 час с одного аккаунта = 5000 (для тарифных планов линейки «»).

Ограничения на отправку почтовых сообщений через SMTP-сервер:

- не более 60 писем в секунду за одно подключение к серверу;
- не более 100 писем суммарно за одно подключение к серверу;
- не более 500 писем в час с домена;
- не более 60 писем в минуту с одного почтового ящика;
- не более 500 писем в час с одного почтового ящика;
- не более 100 адресов-получателей одного письма;
- не более 32 одновременных подключений с одного IP на порт 25;
- не более 32 одновременных подключений с одного IP на порт 2525;
- максимальный размер отправляемого письма равен 25 Мб.

2.14. Исполнитель вправе самостоятельно завершать пользовательские процессы (в том числе работу пользовательских скриптов и т.п.), если данные процессы создают нагрузки, превышающие лимиты, указанные в п. 2.11. настоящего Приложения, или если пользовательские процессы превышают лимиты, указанные в п. 2.12. настоящего Приложения.

2.15. Исполнитель вправе ограничивать пропускную способность каналов связи, используемых Исполнителем для обеспечения связности виртуальных площадок с сетью Интернет, доступ к которым предоставлен по тарифным планам «KVM», при этом пропускная способность указанных каналов не должна быть ниже 20 Мб/с.

2.16. Исполнитель вправе ограничивать пропускную способность каналов связи, используемых Исполнителем на всех тарифных планах, в случае, если усреднённая активность на порту подключения Заказчика превышает 50% максимальной пропускной способности порта в течение 8 часов подряд или 20% - в течение 24 часов. При этом ограничение скорости соединения на порту устанавливается не ниже значения 20 Мбит/с, кроме случаев паразитного трафика, нарушающего

стабильную работу сети Исполнителя - в этом случае Исполнитель вправе заблокировать канал связи полностью.

- 2.17. Исполнитель вправе ограничивать входящие и/или исходящие соединения, в случае если данная сетевая активность значительно снижает пропускную способность каналов связи и угрожает штатному функционированию оборудования Исполнителя.
- 2.18. Заказчик обязуется соблюдать требования документа «Правила рассмотрения жалоб правообладателей на нарушение пользователями услуг хостинга исключительных прав на использование результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средства индивидуализации» (далее – «Правила рассмотрения жалоб»), опубликованного на веб-сервере Исполнителя по адресу: <https://gw.spb.ru>.
- 2.19. Заказчик не вправе использовать услуги для распространения материалов, содержащих результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации третьих лиц, без разрешения правообладателей таких материалов или иного законного основания.
- 2.20. В случае получения Исполнителем жалоб (сообщений, претензий) обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации на действия Заказчика, указанные в п.2.18. настоящих Правил, Исполнитель вправе заблокировать доступ к любой информации или материалам (размещенным Заказчиком) полностью или частично.
- 2.21. В случае предъявления Исполнителю претензий и/или исков третьих лиц (обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации) о неправомерном использовании Исполнителем результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации в связи с исполнением обязательств по Договору и размещением материалов Заказчика, Заказчик обязуется урегулировать предъявленные претензии самостоятельно и за свой счет и/или вступить в процесс на стороне Исполнителя, а также в полном объеме возместить убытки Исполнителя, включая судебные расходы, понесенные последним в связи с предъявлением к нему вышеуказанных претензий и/или исков.
- 2.22. Исполнитель вправе заблокировать доступ к любой информации или материалам (размещенным Заказчиком), полностью или частично, если они противоречат действующему законодательству РФ или исключительно с точки зрения Исполнителя являются неприемлемыми или нежелательными, а также в случае, указанном в п. 2.18. настоящих Правил, однократно уведомив об этом Заказчика. Возобновление доступа может быть произведено после устранения Заказчиком причин блокировки и его обращения к Исполнителю по электронной почте.
- 2.23. Все обязательства Заказчика, а также требования к нему, предусмотренные настоящим Приложением, распространяются в равной степени на лицо, указанное в Заказе соответствующей услуги.

3. Правила предоставления услуги по регистрации и продлению доменов

- 3.1. Условия оказания услуг Регистрации домена и Продления домена установлены Договором, а также правилами регистрации доменов, применяющимися при регистрации доменов в соответствующей зоне доменных имен.
- 3.2. Услуги Регистрации домена и Продления домена оказываются Исполнителем на основании договоров, заключенных Исполнителем с аккредитованными регистраторами доменных имен. Внесение информации о регистрации доменов и продлении регистрации доменов в Реестр осуществляется соответствующим полномочным регистратором доменных имен.
- 3.3. Заказ услуги регистрации/продления регистрации домена подтверждает факт согласия Заказчика или указанного им лица с соответствующими регламентирующими документами регистратора (документы размещены на его сайте, указанном в Приложении №3).
- 3.4. Заказчик признает и соглашается, что регистратор может напрямую связываться с Заказчиком или указанным им лицом по вопросам верификации контактных данных, продления доменного имени в соответствии с процедурами установленными уполномоченными организациями.
- 3.5. Исполнитель на основании официального письма от Заказчика осуществляет содействие в передаче документов (сведений) Заказчика аккредитованному регистратору, осуществившему регистрацию домена Заказчику и/или осуществляющему поддержку зарегистрированного домена Заказчика, необходимых для внесения в Реестр изменений, связанных с изменением данных Заказчика. Передачу указанных документов (сведений) Заказчик обязан осуществить самостоятельно, если запрос документов (сведений) исходит от аккредитованного регистратора

доменных имен, осуществляющего регистрацию домена Заказчику и/или поддержку зарегистрированного домена Заказчика.

- 3.6. Исполнитель на основании официального письма от Заказчика осуществляет содействие Заказчику в передаче прав администрирования домена Заказчика другому лицу при условии соблюдения Заказчиком правил, указанных в п. 3.1. настоящего Приложения.
- 3.7. Заказ услуги Регистрации домена не является бронированием Исполнителем доменного имени за Заказчиком.
- 3.8. Заказчик самостоятельно отслеживает срок окончания регистрации домена, при этом Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с истечением срока регистрации домена, если Заказчиком заблаговременно не была заказана услуга Продления домена или если услуга Продления домена не была оказана Исполнителем по причине нарушения Заказчиком условий Договора или по причине, не зависящей от Исполнителя.

4. Правила предоставления дополнительных работ по услуге хостинга

- 4.1. Дополнительные действия Исполнителя (далее – «работы») по услуге хостинга проводятся на платной основе, стоимость дополнительных платных работ указана в Приложении №2 к Договору.
- 4.2. Для проведения дополнительных работ по услуге хостинга Заказчик направляет Исполнителю посредством использования Панели управления Заказ на проведение таких работ. Исполнитель оценивает объем действий, необходимых для выполнения работ, и согласовывает с Заказчиком сроки их выполнения посредством электронной почты. После подтверждения Заказчиком технического задания (сроков и объемов работ) и оплаты Заказа Исполнитель проводит указанные работы. Работы проводятся при наличии технической возможности, в проведении работ может быть отказано при отсутствии такой возможности.
- 4.3. В результате выполнения работ Исполнителем будут осуществлены действия, указанные в техническом задании Заказчика, в том числе, но не ограничиваясь, настройки и необходимые изменения параметров услуги хостинга, файлов на аккаунте и скриптов сайтов, в соответствии с утвержденным техническим заданием Заказчика. В течение 3 (трех) рабочих дней Заказчик осуществляет проверку и прием выполненных работ. При отсутствии замечаний со стороны Заказчика в указанный срок, работы считаются принятым Заказчиком в полном объеме без претензий по срокам и качеству их выполнения. По результатам выполнения работ Заказчику в Личном кабинете будут доступны отчетные документы, формируемые в сроки, предусмотренные Договором и действующим налоговым законодательством.

5. Претензии обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации

- 5.1. Порядок взаимодействия Исполнителя и Заказчика при получении жалоб (сообщений, претензий) обладателей исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации (далее – «правообладатели»):
 - 5.1.1. Исполнитель обязуется уведомлять Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней обо всех поступивших Исполнителю жалобах правообладателей относительно размещения в Веб-системе Заказчика или на иных ресурсах, предоставленных Заказчику Исполнителем, результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации без разрешения правообладателя или иного законного основания.
 - 5.1.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления согласно п. 7.1.1. настоящих Правил обязан:
 - удалить материалы, содержащие результаты интеллектуальной деятельности и (или) приравненные к ним средства индивидуализации, и уведомить Исполнителя об удалении материалов с доказательствами устранения нарушения по адресу электронной почты support@gw.spb.ru либо
 - направить Исполнителю на адрес электронной почты support@gw.spb.ru мотивированный отказ от удаления материалов с приложением сведений/документов/информации, подтверждающих правомерность использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, в случае отказа устранить нарушения, указанные в жалобе правообладателя.
 - 5.1.3. Если по истечении срока, указанного в п. 5.1.2. настоящих Правил, Заказчик не уведомил Исполнителя об удалении материалов или не направил мотивированный отказ от удаления материалов, а равно не предоставил доказательств правомерного использования результатов

интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, Исполнитель производит полную или частичную блокировку услуг в соответствии с п. 2.19. настоящих Правил, о чем Заказчик уведомляется по его контактными адресам электронной почты.

- 5.2. Заказчик обязуется выполнять требования п. 2.18. настоящих Правил и Правил рассмотрения жалоб и регулярно проверять наличие уведомлений Исполнителя, направляемых на адреса электронной почты.
- 5.3. Заказчик признает и соглашается, что невыполнение требований Правил рассмотрения жалоб, в том числе нарушение сроков направления ответов, может повлечь последствия, предусмотренные п. 2.19. настоящих Правил, и признает данные последствия адекватными, необходимыми и достаточными для восстановления нарушенного права третьих лиц. При этом срок действия услуги не изменяется, денежные средства Заказчику не возвращаются.
- 5.4. Заказчик признает и соглашается, что Исполнитель вправе передавать мотивированный отказ от удаления материалов и приложенные к нему сведения/документы/информацию, подтверждающие правомерность использования результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, в случае отказа Заказчика устранить нарушения, указанные в жалобе правообладателя, правообладателю и/или его уполномоченным представителям.
- 5.5. Заказчик признает и соглашается, что Исполнитель вправе осуществлять передачу (распространение, предоставление, доступ) данных Заказчика, в том числе персональных данных Заказчика – физического лица и персональных данных представителей Заказчика – юридического лица, также персональных данных третьих лиц, переданных Заказчиком Исполнителю, в рамках Договора, правообладателям и/или их уполномоченным представителям, обратившимся к Исполнителю с жалобами (сообщениями, претензиями) относительно незаконного размещения в Веб-системе Заказчика или на иных ресурсах, предоставленных Заказчику Исполнителем, результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации без разрешения правообладателя или иного законного основания.

От имени Исполнителя:
Коммерческий директор
ООО «Глобал Веб Групп»

От имени Заказчика:
Генеральный директор
ООО « »

_____/Михальченко А.В. /
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Перечень предоставляемых услуг и их стоимость¹

Тарифные планы виртуального хостинга

Тарифный план	Включенные ресурсы и службы	Стоимость, руб.		
		1 мес.	6 мес.	12 мес.
VIP-5	Дисковое пространство (Гб) — 5 Сайтов на аккаунте — неограниченное количество Домены на одну папку — неограниченное количество Поддомены — неограниченное количество Количество БД MySQL - неограниченное количество FTP-аккаунты — 1024 Почтовые ящики — неограниченное количество Веб-интерфейс для почты Управление DNS Неограниченный трафик	300	1800	3000
VIP-15	Дисковое пространство (Гб) — 15 Сайтов на аккаунте — неограниченное количество Домены на одну папку — неограниченное количество Поддомены — неограниченное количество Количество БД MySQL - неограниченное количество FTP-аккаунты — 1024 Почтовые ящики — неограниченное количество Веб-интерфейс для почты Управление DNS Неограниченный трафик	600	3600	6000
Битрикс-20	Дисковое пространство (Гб) — 20 Сайтов на аккаунте — неограниченное количество Домены на одну папку — неограниченное количество Поддомены — неограниченное количество Количество БД MySQL - неограниченное количество FTP-аккаунты — 1024 Почтовые ящики — неограниченное количество Веб-интерфейс для почты Управление DNS Неограниченный трафик	900	5400	9000
Битрикс-25	Дисковое пространство (Гб) — 25 Сайтов на аккаунте — неограниченное количество Домены на одну папку — неограниченное количество Поддомены — неограниченное количество Количество БД MySQL - неограниченное количество FTP-аккаунты — 1024 Почтовые ящики — неограниченное количество Веб-интерфейс для почты Управление DNS Неограниченный трафик	1200	7200	12000

¹ Все цены в настоящем прейскуранте указаны в рублях и включают в себя НДС по ставке 18 %.

Тарифные планы KVM

Тарифный план	Включенные ресурсы и службы	Стоимость, руб.	
		1 мес.	12 мес.
KVM-10	Дисковое пространство (Gb) — 10 Оперативная память (Gb) — 1 CPU — 1 ядро IP-адрес (шт.) — 1 Неограниченный трафик при соотношении ¼ (входящий/исходящий)	350	3780
KVM-20	Дисковое пространство (Gb) — 20 Оперативная память (Gb) — 2 CPU — 1 ядро IP-адрес (шт.) — 1 Неограниченный трафик при соотношении ¼ (входящий/исходящий)	600	6480
KVM-40	Дисковое пространство (Gb) — 40 Оперативная память (Gb) — 4 CPU — 2 ядра IP-адрес (шт.) — 1 Неограниченный трафик при соотношении ¼ (входящий/исходящий)	1100	11880
KVM-MIX*	Дисковое пространство 5120 Mb (минимальное значение 5120 Mb; максимальное значение 102400 Mb)	50	540
	Оперативная память 512 Mb (минимальное значение 512 Mb; максимальное значение 16384 Mb)	83	896
	CPU 1 ядро (минимальное значение 1; максимальное значение 8)	90	972
	Дополнительный IP адрес 1 шт. (минимальное значение 1; максимальное значение 3)	150	1620

Регистрация, Продление и Восстановление доменов

Доменная зона	Стоимость Регистрации домена на один год, руб.	Стоимость Продления домена на один год, руб.
.ru / .рф	370	370
.рус	890	890
.us	890	890
.com	990	990
.info/.name	1000	1000
.org	1050	1050
.net	1090	1090
.biz	1100	1100
.me	880	1195
.mobi	1600	1600
.ws	1950	1950
.su	600	600
.cc	2710	2710
.tv	3100	3100
.tw	3300	3300
.in	1650	1650
.com.ru / .net.ru / .org.ru / .pp.ru	395	395
.adygeya.ru / .adygeya.su / .arkhangelsk.su / .balashov.su / .bashkiria.ru / .bashkiria.su / .bir.ru / .bryansk.su / .cbg.ru / .dagestan.ru / .dagestan.su / .grozny.ru / .grozny.su /	395	395

.ivanovo.su / .kalmykia.ru / .kalmykia.su / .kaluga.su / .karelia.su / .khakassia.su / .krasnodar.su / .kurgan.su / .lenug.su / .marine.ru / .mordovia.ru / .mordovia.su / .msk.ru / .msk.su / .murmansk.su / .mytis.ru / .nalchik.ru / .nalchik.su / .nov.ru / .nov.su / .obninsk.su / .penza.su / .pokrovsk.su / .pyatigorsk.ru / .sochi.su / .spb.ru / .spb.su / .togliatti.su / .troitsk.su / .tula.su / .tuva.su / .vladikavkaz.ru / .vladikavkaz.su / .vladimir.ru / .vladimir.su / .vologda.su / .aktyubinsk.su / .chimkent.su / .jambyl.su / .karaganda.su / .kustanai.ru / .kustanai.su / .mangyshlak.su / .tselinoograd.su / .bukhara.su / .navoi.su / .termez.su / .tashkent.su / .abkhazia.su / .armenia.su / .azerbaijan.su / .georgia.su / .karacol.su / .ashgabad.su		
.moscow / .москва	600	600
.top	690	795
.cloud	790	1595
.tatar	890	890
.xyz	890	890
.дети	990	990
.pro	990	1035
.space	1090	1090
.blue / .pink / .red	1195	1195
.one	1195	1195
.bet / .pet / .promo	1195	1195
.club	850	1195
.dance / .futbol / .kim / .ninja / .reviews / .shiksha / .video	1595	1595
.center / .company / .directory / .education / .email / .equipment / .gallery / .graphics / .international / .lighting / .management / .photography / .photos / .solutions / .support / .systems / .technology / .tips / .today	1595	1595
.family / .group / .ltd / .report	1595	1595
.website	1490	1595
.opr	1590	1590
.gratis / .supplies / .supply	1650	1650
.agency / .city / .exposed / .institute	1650	1650
.academy / .bargains / .bike / .boutique / .builders / .cab / .camera / .camp / .chat / .cheap / .church / .clothing / .coffee / .computer / .construction / .contractors / .cool / .deals / .digital / .direct / .discount / .domains / .enterprises / .estate / .events / .express / .farm / .florist / .foundation / .gifts / .glass / .guide / .guru / .house / .ink / .kitchen / .land / .life / .marketing / .media / .place / .plumbing / .plus / .productions / .properties / .rentals / .repair / .sarl / .services / .shoes / .show / .singles / .solar / .style / .team / .town / .toys / .training / .vacations / .watch / .works / .world / .zone	2395	2395
.democrat / .immobilien / .pub / .social	2395	2395
.wiki	2395	2395
.beer / .fashion / .fit / .garden / .surf / .wedding	2395	2395
.cafe	2395	2395
.ooo	2395	2395
.bid / .webcam	2395	2395
.trade	2395	2395
.love	2395	2395
.cards / .catering / .cleaning / .community / .earth / .fish / .gmbh / .industries / .lol / .market / .moe / .parts / .sale / .school / .study / .tools / .vision	2395	2395

.онлайн	2395	3195
.сайт	2490	2490
.rest	3195	3195
.poker	3195	3195
.menu	3195	3195
.courses	3195	3195
.site	2500	2500
.online	2990	3195
.healthcare	3995	3995
.careers / .codes / .condos / .cruises / .dating / .diamonds / .expert / .finance / .flights / .golf / .holdings / .holiday / .insure / .jewelry / .lease / .limo / .partners / .pizza / .recipes / .restaurant / .tienda / .tours / .ventures / .viajes / .villas / .voyage	3995	3995
.design	3995	3995
.furniture / .maison / .salon / .ski / .vin / .wine	3995	3995
.store	4495	4495
.rent	4795	4795
.bar	5595	5595
.build	5595	5595
.fans	5595	5595
.press	5595	5595
.vote / .voto	6395	6395
.film	6395	6395
.global	6290	6290
.sex	6455	6455
.accountants / .gold / .loans	7995	7995
.game	33495	33495
.luxury	49000	49000
.theatre	80000	80000
.rich	221000	221000
.protection / .security	292000	292000

Дополнительные услуги

Услуга	Срок действия	Стоимость, руб.
Дополнительный IP адрес	1 месяц	150
Дополнительные работы по услуге хостинга	1 час	750

От имени Исполнителя:

Коммерческий директор
ООО «Глобал Веб Групп»

_____/Михальченко А.В. /
М.П.

От имени Заказчика:

Генеральный директор
ООО « »

_____/_____/_____
М.П.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для индивидуальных предпринимателей и физических лиц)

Настоящим Приложением Стороны согласились с нижеследующими положениями по обработке персональных данных, предоставляемых Заказчиком Исполнителю в целях исполнения Договора.

1. Под обработкой персональных данных Заказчика (субъекта персональных данных) понимаются действия (операции) Исполнителя с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
2. Целью предоставления Заказчиком персональных данных и последующей обработки их Исполнителем является получение Заказчиком услуг Исполнителя. Настоящее Согласие действует в течение срока действия Договора и не менее трех лет с момента расторжения Договора.
3. Заключение настоящего Приложения в форме, предусмотренной п.5.1. Договора, признается Сторонами согласием Заказчика, исполненным в простой письменной форме, на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества; даты рождения; почтовых адресов (по месту регистрации и для контактов); сведений о гражданстве; номере основного документа, удостоверяющего личность Заказчика, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; номерах телефонов; номерах факсов; адресах электронной почты (E-mail).
4. В целях оказания услуг по регистрации доменных имен в международных и зарубежных национальных доменах, а также в доменах, зарегистрированных ICANN по программе NewgTLD, в соответствии с документами Исполнителя, регламентирующими оказание услуг, Стороны признают общедоступными персональными данными следующие данные: фамилия, имя отчество в английской транскрипции; E-mail; почтовый адрес (для контактов).
5. Заказчик, в целях исполнения Договора, предоставляет Исполнителю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными:
 - сбор и накопление;
 - хранение в течение срока действия Договора и не менее, чем установленные нормативными документами сроки хранения отчетности, но не менее трех лет с момента даты прекращения действия Договора;
 - уточнение (обновление, изменение); использование; уничтожение; обезличивание;
 - передача, в т.ч. трансграничная, третьим лицам, перечень которых приведен в п.7 настоящего Приложения, с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа.
 - 5.1. В случае если Исполнитель считает, что принятые им меры не могут обеспечить полную защиту персональных данных при передаче, в т.ч. трансграничной, Заказчик соглашается с тем, что его персональные данные будут переданы в обезличенном виде, в случае если это не повлечет за собой неработоспособность услуг Заказчика.
6. Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен путем направления Заказчиком соответствующего распоряжения в простой письменной форме в адрес Исполнителя. При этом Заказчик согласен с тем, что такой отзыв может повлечь последствия, предусмотренные п. 5.4.4. (б) Договора.
7. Перечень третьих лиц, которым осуществляется передача персональных данных:

Наименование, адрес организации	Вид деятельности организации	Перечень персональных данных	Вид передачи
ООО «Регистратор доменных имён РЕГ.РУ» 125476, г. Москва, ул. Василия Петушкова, дом 3, стр. 1	Услуги по регистрации доменов	ФИО на русском языке и в английской транскрипции; адрес регистрации; почтовый адрес для контактов; номера телефонов; номера факсов; электронные адреса (E-mail); дата рождения; сведения о гражданстве; номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	Передача в пределах РФ

От имени Исполнителя:
Коммерческий директор
ООО «Глобал Веб Групп»

От имени Заказчика:
Генеральный директор
ООО « »

_____/Михальченко А.В. /
М.П.

_____/_____/_____
М.П.